REQUISITOS PARA REGISTRO DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL – UNTUMBES

(PREGRADO Y SEGUNDA ESPECIALIDAD)

La facultad remitirá un oficio a la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica, el que deberá enviar desde su correo institucional al correo del repositorio institucional UNTUMBES repositorio@untumbes.edu.pe , con la siguiente información:

1. Caratula en formato png.

2. Archivo en versión Word y PDF* de la tesis la cual debe contener los metadatos obligatorios mínimos requeridos por CONCYTEC para su publicación, tomar en cuenta los siguientes aspectos:

   a. Título de la Tesis: colocar mayúsculas únicamente donde corresponda.
   b. Resumen y Abstract con palabras clave y keywords
   c. Nombres y apellidos completos de autores, asesor y jurado (colocar mayúscula donde corresponda)
   d. Año de la Investigación
   e. Acta de sustentación
   f. Informe Turnitin: debe colocar el resumen de porcentajes, firmado por el asesor con sus nombres y apellidos y su código ORCID, ubicarlo antes del índice.

   *** Se deberá enviar los archivos con la denominación siguiente: Archivo_Tesis_(Apellidos del autor o autores).**

3. Archivo PDF* del Informe completo de Originalidad que genera el Software de Similitud usado por la UNTUMBES, emitido y firmado por el asesor de la Tesis con sus nombres y apellidos completos y su código ORCID (uso obligatorio y exclusivo del asesor), la emisión de este archivo será verificada por el personal encargado del repositorio.

   *** Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Informe_Originalidad_(Apellidos del autor o autores).**

4. Archivo PDF* del Acta de Sustentación de Tesis debidamente firmada por el Jurado de Tesis, (escaneada).

   *** Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Acta_Sustentación_(Apellidos del autor o autores).**

5. Archivo PDF* de la Resolución Decanal de designación del asesor y del jurado de la tesis.

   Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Resolución_Decanal_(Apellidos del autor o autores).

6. Archivo PDF de la declaración jurada de verificación de reporte de similitud firmada por el asesor.

El autor de la tesis remitirá desde su correo institucional al correo del repositorio institucional UNTUMBES repositorio@untumbes.edu.pe , la siguiente información:

1. Archivo en versión Word y PDF* del Formato de Autorización para publicación de Tesis[1] en el Repositorio Institucional firmado por el autor o autores (formato de autorización firmado por cada autor), considerar el área, subárea y disciplina OCDE[2] (Metadato obligatorio) y los datos personales del asesor y su código ORCID.

   Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Formato_de_Autorización(Apellidos del autor o autores).

1. https://untumbes.edu.pe/control/documento/915_20260326082719_LINEAS%20DE%20INVESTIGACI%C3%93N%202026.pdf

2. https://untumbes.edu.pe/control/documento/46_20260326082813_AREAS%20OCDE%20CODIFICADAS%20-%202026.pdf

La información solicitada está en concordancia con nuevo Reglamento de Tesis de la Universidad Nacional de Tumbes, aprobado con Resolución N° 0714-2023/UNTUMBES-CU, el cual lo pueden descargar del siguiente link:

https://untumbes.edu.pe/control/documento/133_20240826141357_RESOLUCI%C3%92N%20N%C2%BA%200714-2023-UNTUMBES-R%20(2).PDF

REQUISITOS PARA REGISTRO DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL – UNTUMBES

(POSGRADO)

La Escuela de Posgrado remitirá un oficio a la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica, el que deberá enviar desde su correo institucional al correo del repositorio institucional UNTUMBES repositorio@untumbes.edu.pe , con la siguiente información:

- Archivo PDF del Acta de Sustentación de Tesis debidamente firmada por el Jurado de Tesis, (escaneado).

  Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Acta_Sustentación_(Apellidos del autor).

- Archivo PDF de la Resolución Directoral de designación del asesor y del jurado de la tesis.

  Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Resolución_Directoral_(Apellidos del autor).

- Archivo PDF de la declaración jurada de verificación de reporte de similitud firmada por el asesor.

El maestrante y/o doctorante, deberá remitir desde su correo institucional al correo del repositorio institucional UNTUMBES repositorio@untumbes.edu.pe , la siguiente información:

1. Caratula en formato png.

2. Archivo en versión Word y PDF* de la tesis la cual debe contener los metadatos obligatorios mínimos requeridos por CONCYTEC para su publicación, tomar en cuenta los siguientes aspectos:

   a. Título de la Tesis: colocar mayúsculas únicamente donde corresponda.
   b. Resumen y Abstract con palabras clave y keywords
   c. Nombres y apellidos completos del autor, asesor y jurado (colocar mayúscula donde corresponda)
   d. Año de la Investigación
   e. Acta de sustentación
   f. Informe Turnitin: debe colocar el resumen de porcentajes, firmado por el asesor con sus nombres y apellidos y su código ORCID, ubicarlo antes del índice.

Se deberá enviar los archivos con la denominación siguiente: Archivo_Tesis_(Apellidos del autor).

3. Archivo PDF del Informe completo de Originalidad que genera el Software de Similitud usado por la UNTUMBES, emitido y firmado por el asesor de la Tesis con sus nombres y apellidos completos y su código ORCID (uso obligatorio y exclusivo del asesor), la emisión de este archivo será verificada por el personal encargado del repositorio.

   *** Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Informe_Originalidad_(Apellidos del autor).**

4. Archivo en versión Word y PDF* del Formato de Autorización para publicación de Tesis[1] en el Repositorio Institucional firmado por el autor, considerar el área, subárea y disciplina OCDE[2] (Metadato obligatorio) y los datos personales del asesor y su código ORCID.

   Se deberá enviar el archivo con la denominación siguiente: Formato_de_Autorización(Apellidos del autor).

1. https://untumbes.edu.pe/control/documento/915_20260326082719_LINEAS%20DE%20INVESTIGACI%C3%93N%202026.pdf

2. https://untumbes.edu.pe/control/documento/46_20260326082813_AREAS%20OCDE%20CODIFICADAS%20-%202026.pdf

La información solicitada está en concordancia con nuevo Reglamento de Tesis de la Universidad Nacional de Tumbes, aprobado con Resolución N° 0714-2023/UNTUMBES-CU, el cual lo pueden descargar del siguiente enlace:

https://untumbes.edu.pe/control/documento/133_20240826141357_RESOLUCI%C3%92N%20N%C2%BA%200714-2023-UNTUMBES-R%20(2).PDF